MaßnahmenManager

ein Instrument der **Vektor**® *TakeOff-Edition*

Im Überblick steuern – Wesentliches erkennen und vorantreiben

1 | Was ist ein MaßnahmenManager?

Der **MaßnahmenManager** (MM) ist das zweite Software-Instrument der Vektor® *TakeOff-Edition*. Mit im werden die im ErfolgsKompass® priorisierten Vorgänge im Detail geplant und gesteuert: von der Ursachen- und Umfeldanalyse über die Umsetzung bis hin zur Erfolgs-überprüfung und Analyse der Ergebnisse.

- **Maßnahmen** zur Realisierung des erfassten Nutzenpotenzials **planen**
- Verhältnis **Nutzen/Aufwand ermitteln**
- **Ressourcen** auf das Wesentliche **fokussieren,** Auslastung der Mitarbeiter im Blick
- **Umsetzung koordinieren** und überwachen
- Den aktuellen Stand **kommunizieren und dokumentieren** mit Performance- Berichten
- Ergebnisse auswerten und **Engpässe identifizieren**

Maßnahmen Manager

Der **MaßnahmenManager** basiert auf UnternehmensPerfomance®, einem innovativen Management-System. Da Unternehmen mit diesem System messbar effizienter, wirtschaftlicher und damit wettbewerbsfähiger werden, wurde es beim Strategiepreis 2012 als Finalist in der Kategorie „Beste Innovation“ ausgezeichnet. Durch seine kunden-spezifische Konfigurierbarkeit kann der MaßnahmenManager an Ihre speziellen Ziele und Anforderungen angepasst werden und ist daher sowohl branchen-unabhängig einsetzbar als auch für jede Unternehmensgröße geeignet.

2 | Nutzen der Anwendung

*„**Wer** macht **Was** bis **Wann**?“*

*„Wie ist der **aktuelle Stand** und wo klemmt es?“*

Nach einer Studie von Prof. M. Gröger aus dem Jahre 2004 “Projektmanagement: Abenteuer Wertvernichtung” über einem Zeitraum von fast vier Jahren mit der Befragung von nahezu 1.000 Führungskräften ergab sich, dass nahezu 87% der durchgeführten Projekte als Verschwendung von Ressourcen angesehen werden konnten. Es ist davon auszugehen, dass sich diese Werte aus 2004 zwischenzeitlich deutlich verbessert haben, dennoch zeigen sie eindringlich die Bedeutung, die ein effizientes Maßnahmen-Management hat.

Mit dem **MaßnahmenManager** behalten Sie den Überblick über alle Vorgänge und Projekte, fokussieren die personellen und finanziellen Ressourcen auf das Wesentliche und treiben die entscheidenden Maßnahmen voran. Vorhandene Ressourcen werden bestmöglich genutzt und Engpässe von weniger Wichtigem entlastet.
Die Analyse der Umsetzungsergebnisse und Anzeige von Performance-Kennzahlen sowie Optimierungs-Potenzialen ermöglicht eine systematische Steigerung der Effizienz im Maßnahmen- und Projekt-Management.

Ganz nebenbei entsteht eine lückenlose Dokumentation – unverzichtbare Nachweise für die unternehmerischen Sorgfalts- und Überwachungspflicht gegenüber Aufsichts- und Ermittlungsbehörden oder Zertifizierungsstellen.

▸ mehr zur **Vektor**® erfahren
▸ mehr zur UnternehmensPerformance® erfahren

KMK IT- und Projekt-Management | D – 60439 Frankfurt | info@KMK-management.de | www.KMK-management.de
conVek GmbH | CH – 8280 Kreuzlingen | info@convek.com | www.convek.com

© KMK 06.2014

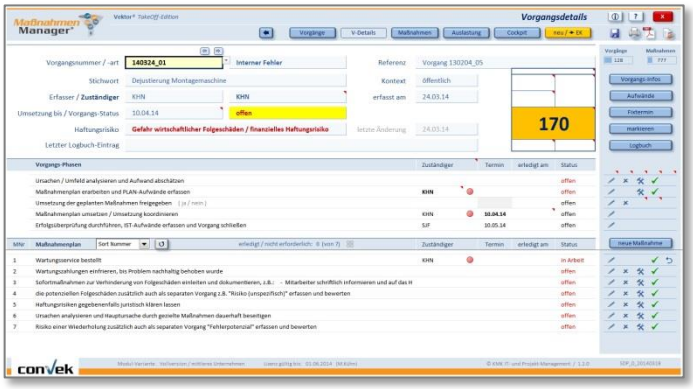
3 | Planen und steuern

Vorgang analysieren und Umsetzung planen

Mit dem ersten Instrument der Vektor® TakeOff-Edition, dem ErfolgsKompass®, wurde das **Nutzenpotenzial** eines Vorgangs bestimmt („Erfolgsprioritätszahl“ EPZ).

*„**Wer** macht **Was** bis **Wann**?“*

Nach Überleitung in den MaßnahmenManager analysieren Sie den Vorgang und planen die Umsetzung der erforderlichen Maßnahmen. Empfehlungen für umzusetzende Maßnahmen wurde aus dem ErfolgsKompass mit übernommen und können um weitere Maßnahmen ergänzt werden.

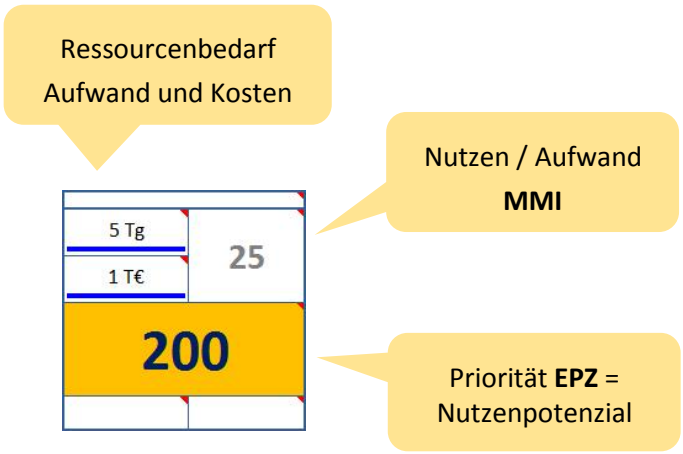


Ressourcenbedarf ermitteln und Auslastung optimieren

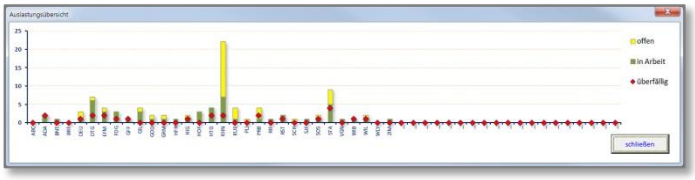
Aus der Planung resultiert der für die Umsetzung erforderliche **Ressourcenbedarf** – interne Aufwände, einmalige und gegebenenfalls fortlaufende Kosten.

Der MaßnahmenManager berechnet automatisch das Verhältnis von Nutzen zu Aufwand, den „MiniMax-Index“ MMI. Basierend auf der Methode der „Erfolgsfokussierten Priorisierung“ bilden EPZ und MMI ein stabiles Fundament für nutzenorientierte Entscheidungen.

▸ mehr zur Erfolgsfokussierten Priorisierung erfahren

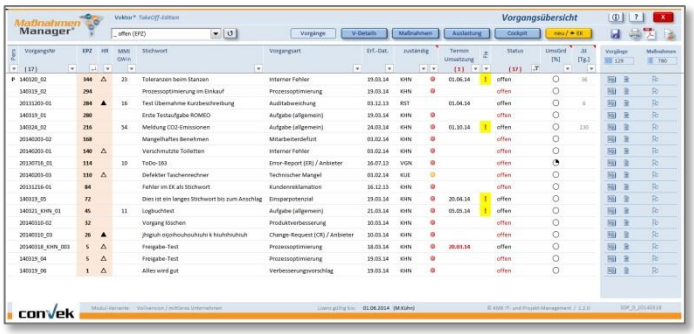


Achten Sie auf die **Auslastung der Mitarbeiter** und beugen Sie Überlastung einzelner Leistungsträger vor. Vermeiden Sie Terminüberschreitungen durch eine möglichst realistische Zeitplanung.



Nutzenorientiert entscheiden

Erkennen Sie im Überblick über alle Vorgänge und Projekte, wo der größte Handlungsbedarf besteht und wo mit geringstem Aufwand der größte Nutzen erzielt werden kann. Durch Anwendung der Engpass-Strategie werden die verfügbaren Ressourcen immer zuerst **auf das Wesentliche fokussiert**.



© KMK 06.2014

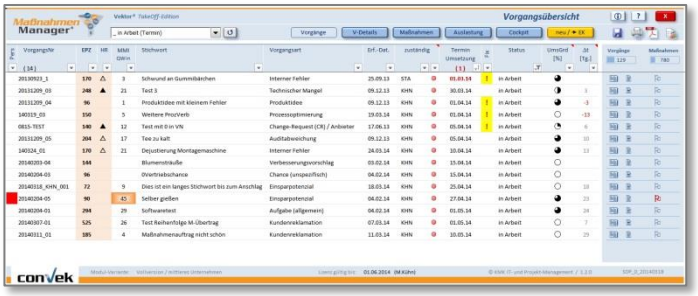
Umsetzung koordinieren

Mit der **Beauftragung einer Maßnahme** erhält der jeweils Zuständige alle Informationen, die er für die Umsetzung benötigt als PDF-Auftrag. Da Priorität (EPZ) und Umsetzungstermin auf einen Blick erkennbar sind, kann er neue Aufträge selbständig in seine persönliche ToDo-Liste einreihen. Sobald die Maßnahme umgesetzt wurde, wird dies auf dem Auftrag bestätigt und mit den tatsächlichen Aufwänden zurückgemeldet.

Alle Vorgänge und Maßnahmen im Überblick

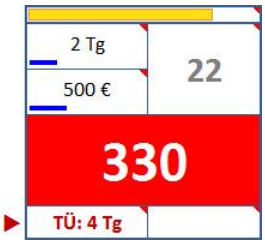
*Wie ist der **aktuelle Stand** der freigegebenen Maßnahmen und Projekte?*

Filtern Sie in der Vorgangs- oder Maßnahmenübersicht nach unterschiedlichen Aspekten: kritisch, überfällig, offen, in Arbeit, erledigt, ...
Sortiert jeweils nach EPZ, MMI, Termin, Umsetzungsgrad, Änderungsdatum, ...



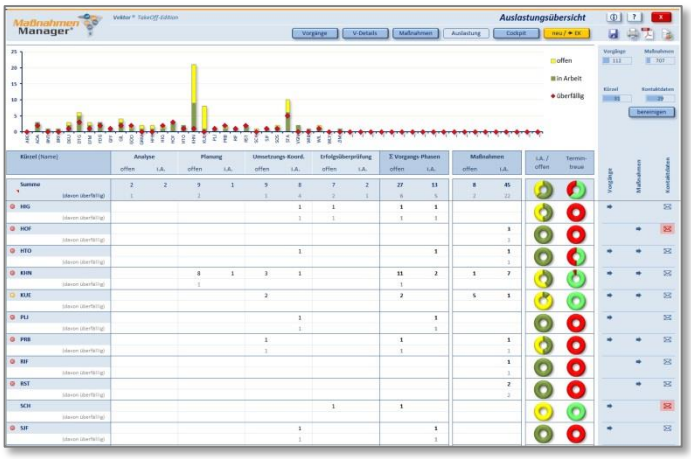
Vorgangs-Kennzahlen im Detail

In der Infobox werden neben dem Maßnahmenfortschritt (orange Balken), auch die Ressourcenverbräuche (blaue Balken) und noch verfügbaren Ressourcen angezeigt. Das rote Dreieck weist auf Überschreitungen hin, wie in diesem Fall auf eine Terminüberschreitung.
So sehen Sie auf einen Blick wie es läuft und wo es klemmt.



Auslastung der Mitarbeiter im Blick

Über die Auslastungsübersicht bekommen Sie Informationen, welche Aufgabe jeder Mitarbeiter bereits hat und ob trotz realistischer Zeitplanung Engpässe entstehen. Sind Maßnahmen aufgrund von Krankheit oder Überlastung umzuverteilen, können Sie mit einem Blick erkennen, welche Mitarbeiter möglicherweise noch über freie Kapazitäten verfügen.

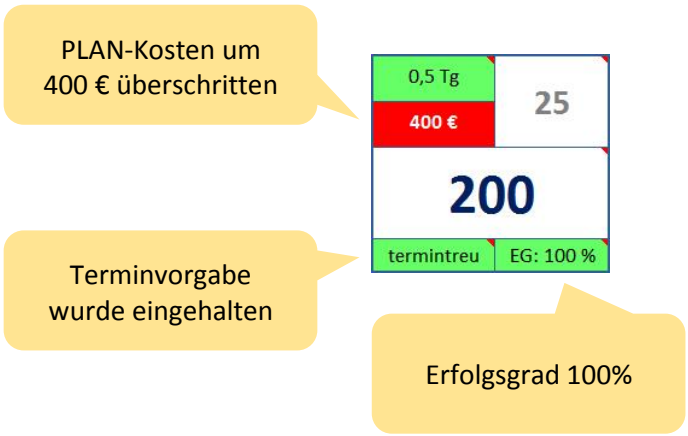


© KMK 06.2014

▶ Erfolg überprüfen, Vorgang abschließen

Die planmäßige Umsetzung von Maßnahmen und Projekten ist zwar wichtig, entscheidend ist jedoch ihr Erfolg - deshalb wird jeder Vorgang im letzten Schritt einer Erfolgsprüfung unterzogen. Mit wenigen Klicks bewertet der Auftraggeber, inwieweit die geplanten Termine und Budgets eingehalten und inwieweit das angestrebte Nutzenpotenzial realisiert wurde.

Die Ergebnisse werden in der Infobox dargestellt und dienen als Grundlage für die Ermittlung der Performance-Kennzahlen.

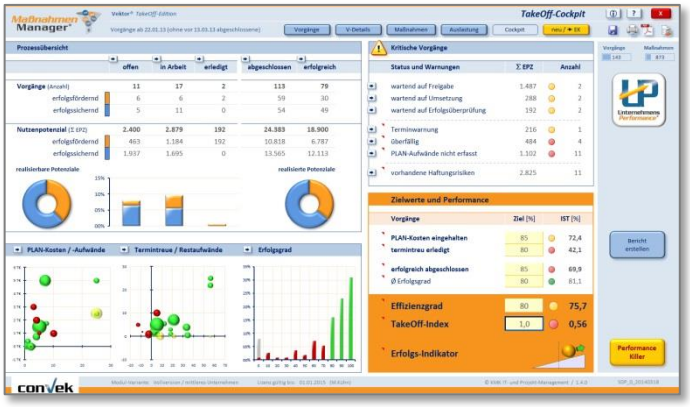


4 | Auswertung und Kennzahlen

▶ Zielwerte und Ergebnisse

*Wie hoch ist die **Effizienz** bei der Umsetzung mit Blick auf Qualität, Termintreue und Einhaltung der geplanten Kosten?*

Mit der Vektor® TakeOff-Edition wird der Arbeitsfortschritt der Maßnahmen und Projekte kontinuierlich überwacht, Verzögerungen und Probleme werden sofort aufgezeigt. So kann frühzeitig reagiert und größerer Schaden vermieden werden. Die Auswertung der Prüfergebnisse und Performancedaten zeigt an, ob man die gesetzten Ziele erreichen wird und kann gegebenenfalls korrigierend eingreifen. Größere Ziel-abweichungen können, z.B. mit dem ErfolgsKompass® bewertet und mit Maßnahmen belegt werden.



▶ Zielwerte und Ergebnisse

*Wo stecken „**Performance-Killer**“?*

Um die Wettbewerbsfähigkeit systematisch steigern zu können, muss man wissen, wo es immer wieder klemmt. In der Übersicht „PerformanceKiller“ werden daher alle Optimierungspotenziale angezeigt – auf einen Blick sehen Sie, wo das größte Nutzenpotenzial liegt. Erfassen und bewerten Sie dieses im ErfolgsKompass und leiten Sie entsprechende Maßnahmen zu dessen Realisierung ein.

© KMK 06.2014

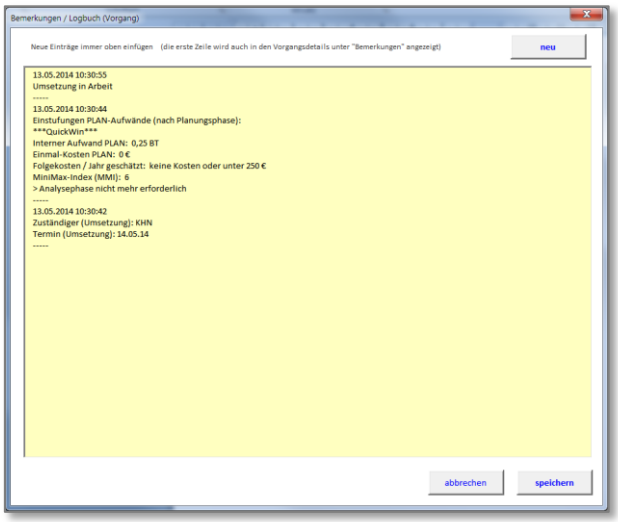
5 | Dokumentation und Berichte

▶ Ausdrucken / PDF erstellen

Sämtliche Ansichten können ausgedruckt oder als PDF-Datei abgespeichert werden.

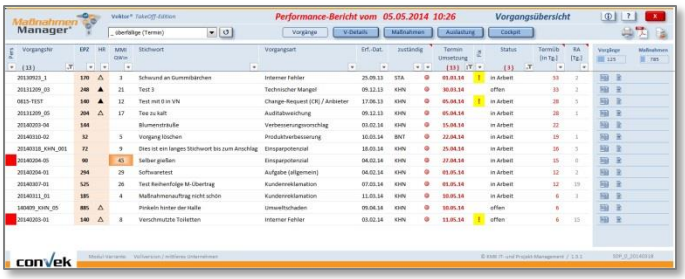
▶ Vorgangs- und Maßnahmen-Log

Sämtliche relevante Änderungen an einem Vorgang oder einer Maßnahme werden im Vorgangs- bzw. Maßnahmen-Log dokumentiert und können bei einem abgeschlossenen Vorgang nicht mehr geändert werden.



▶ Performance-Bericht erstellen

Auf Knopfdruck können Sie zu Dokumentations-Zwecken oder als Status-Update einen interaktiven „Performance-Bericht“ erstellen: dies ist letztlich eine Kopie des aktuellen MaßnahmenManagers, in dem jedoch keinerlei Änderungen durchgeführt werden können.
Performance-Berichte können Sie in Ihrem Unternehmen frei verteilen, eine Lizenz von Vektor® ist für die Betrachtung nicht erforderlich (beim Empfänger muss jedoch auch Excel 2010 installiert sein).



© KMK 06.2014

6 | Produktvarianten

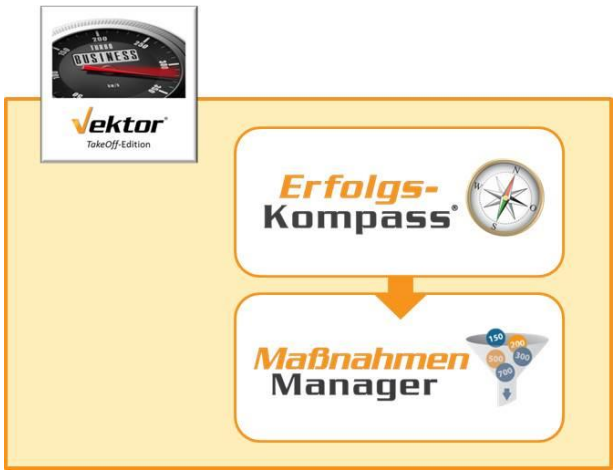
Der MaßnahmenManager ist neben dem ErfolgsKompass® das zweite Instrument der Vektor® *TakeOff-Edition*:

- Erfassen und bewerten Sie sämtliche Potenziale, Ereignisse und Projekte mit Ressourcenbedarf im **ErfolgsKompass®** und erkennen diejenigen mit dem höchsten Nutzenpotenzial
- Übertragen Sie anschließend die Vorgänge zur weiteren Planung, Steuerung und Auswertung an den **MaßnahmenManager**

Im Rahmen einer Team-Installation können mit einem MaßnahmenManager Vorgänge aus mehreren ErfolgsKompassen eingelesen und gesteuert werden (siehe Anwendungsbeispiele).

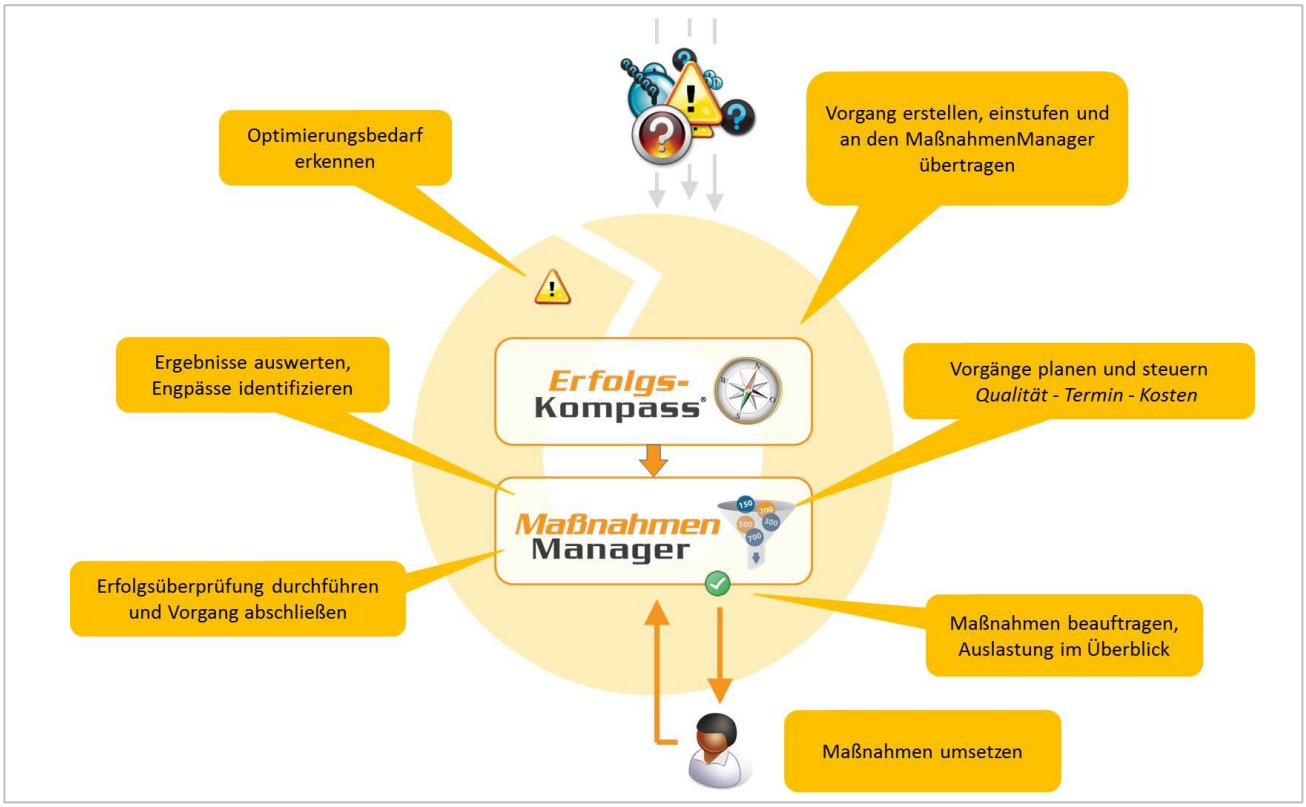
Produktvarianten für den MaßnahmenManager:

nur als Vektor® *TakeOff-Edition* erhältlich (ErfolgsKompass® + MaßnahmenManager)



Technische Voraussetzungen

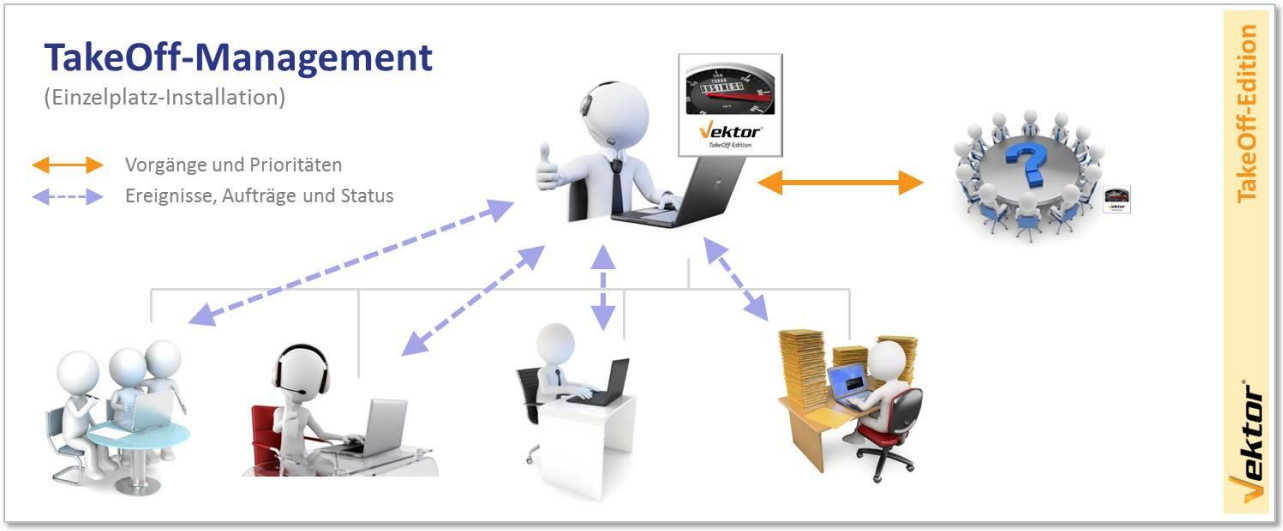
- Microsoft® Windows® XP, Vista®, Windows® 7
- **Microsoft® Excel® 2010** (ab SP1)
- Berechtigung zum Installieren von Software in das lokale Benutzerverzeichnis
- mindestens 250 MB freier Platz auf der lokalen Festplatte (incl. Platz für Backups)
- mindestens 2 GB RAM, 4 GB RAM empfohlen
- Grafikauflösung Monitor:
  mind. 1366 x 768 (WXGA),
  optimal bei 1600 x 900 oder **1920 x 1080**



© KMK 06.2014

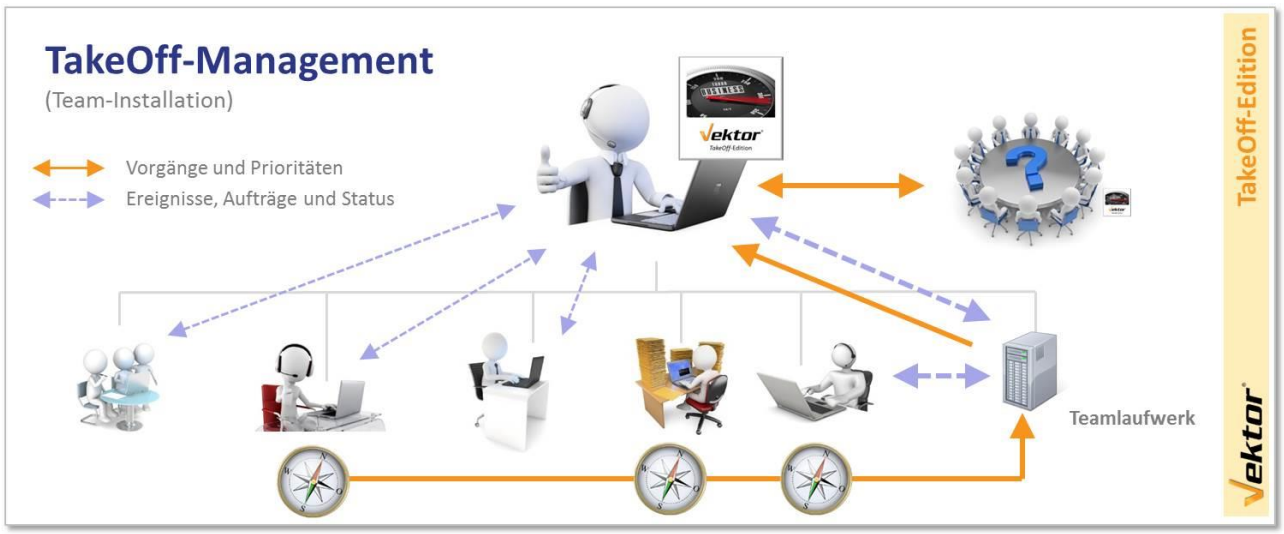
7 | Anwendungsbeispiele

▶ Objektiv priorisieren, Maßnahmen planen und steuern, Status berichten



- **Einzel-Lizenz ErfolgsKompass®** auf dem Notebook eines Mitarbeiters
- Besprechen Sie mit Ihren Kollegen neue Ereignisse und priorisieren die Vorgänge
- Planen und steuern Sie freigegebene Vorgänge und verteilen Sie die Aufträge zur Umsetzung der Maßnahmen mit der jeweiligen Auslastung im Blick
- Werten Sie die Ergebnisse aus, identifizieren „Performance-Killer“ und erkennen Sie Optimierungsbedarf
- Erstellen und verteilen Sie interaktive Performance-Berichte als Vorbereitung für das nächste Meeting, als Status-Update oder als Dokumentation und Archivierung

▶ Vorgänge im Team erfassen, Maßnahmen planen und steuern, Status berichten



- Erweitern Sie Ihre **Einzel-Lizenz Vektor®** ***TakeOff-Edition*** um bis zu vier weitere **ErfolgsKompass®**-Lizenzen und arbeiten Sie im Team
- Anwender mit dem **ErfolgsKompass** erfassen und bewerten neue Vorgänge und schicken sie Ihnen zur Überprüfung und anschließenden Übertragung in den **MaßnahmenManager** zu
- Nutzen Sie ein Team-Laufwerk zur zentralen Ablage von Vorgängen, Aufträgen, Listen und Performance-Berichten

▸ mehr über Anwendungsbeispiele der vollständigen **Vektor®** ***TakeOff-Edition*** erfahren

© KMK 06.2014

8 | Kontakt und weitere Informationen

Wenn Sie sich für **Vektor®** interessieren, dann sprechen Sie uns einfach an. In einem gemeinsamen Gespräch finden wir schnell heraus, welches Einstiegs-Szenario für Ihre Anforderungen am besten geeignet wäre und wie die weitere Vorgehensweise aussehen könnte. Lassen Sie sich von unserem fairen Angebot positiv überraschen...

Klicken Sie einfach auf nebenstehenden Button (wenn Sie gerade online sind ;-)

oder schicken Sie eine Mail an:
vektor-support@KMK-management.de

Lizenz- und Nutzungsbedingungen

Die Lizenz- und Nutzungsbedingungen für den Einsatz der **Vektor®** *TakeOff-Edition* finden Sie auf unserer Homepage **www.KMK-management.de**.

- mehr zu Lizenz- und Nutzungsbedingungen erfahren

Weiterführende Informationen

Bilder sagen mehr als Worte...
Kurze Videos zu Vektor® und UnternehmensPerformance®
(conVek GmbH)

- Vektor® - der Turbo für Maßnahmen und Projekte
- Nutzen als Maßstab
- Das Problem, seine Ursache und seine Folgen
- UnternehmensPerformance® - Die Lösung

... aber auch Lesen macht Spaß
PDF-Dokumente und weitere Informationen zu:

- TakeOff-Management (conVek GmbH)
- Vektor®
- ErfolgsKompass®

Management-System UnternehmensPerformance®

conVek GmbH
Bahnhofstraße 31
CH - 8280 Kreuzlingen

www.convek.com
info@convek.com

Softwarelösung Vektor®

KMK IT- und Projekt-Management
An der Ringmauer 65
D - 60439 Frankfurt

www.kmk-management.de
info@kmk-management.de

© KMK 06.2014

© KMK 06.2014